

CÓDIGO DE CONDUCTA

AVON

UN MENSAJE DE NUESTRO CEO

Una de las principales razones por las que me uní a Avon fue porque me sentí inspirado por su propósito. Avon es mucho más que una marca de belleza, es un movimiento mundial con el objetivo claro de empoderar a las mujeres y marcar una diferencia en las vidas de las personas. Este compromiso ha sido el centro de lo que hacemos desde que el fundador de Avon David H. McConnell creó la primera compañía de venta social en 1886.

Hoy, mientras modernizamos a Avon para nuestros millones de Representantes independientes de ventas de Avon, sus clientes y nuestros asociados/as en el mundo, no debe sorprendernos que el apoyo a las mujeres continúa siendo el centro de lo que hacemos en nuestro negocio. Ayudamos a las mujeres a tener éxito, a su propio modo y según sus propios términos, porque su éxito está estrechamente vinculado al éxito de Avon. Como representantes, las mujeres pueden construir el negocio que quieren y/o ser consumidoras ellas mismas. Estas mujeres a su vez son sostén de sus familias, comunidades y de la economía en un sentido más amplio, lo que resulta en un “efecto dominó” positivo del empoderamiento de las mujeres.

Estos principios de empoderamiento también aplican a ustedes, nuestros asociados/as, las personas que trabajan para Avon. Respondemos a estándares altos, y hemos creado este Código de Conducta para articularlos claramente. Tomamos nuestros compromisos en serio en todo lo que hacemos, incluyendo la implementación de una cultura robusta de “dilo” a través de nuestro programa global de Ética & Compliance. Hacer preguntas y plantear asuntos protege a Avon y preserva nuestra marca, nuestra reputación y la confianza que nuestros Representantes, clientes y accionistas tienen en nosotros.

Estoy orgulloso de nuestro compromiso con la ética y de nuestra reputación de primera calidad. Por favor, continúe leyendo para obtener más información sobre los valores de Avon, nuestra misión para mejorar las vidas de las mujeres y el modo ético con el que hacemos negocios.

Le agradecemos por su compromiso con Avon.




Jan Zijderveld
Presidente Ejecutivo
Avon Products, Inc.

Empoderar a las mujeres en tan relevante hoy como lo fue en 1886 cuando David H. McConnell fundó Avon. El legado del Sr. McConnell vive hoy en la misión de Avon para mejorar las vidas de las mujeres.

McConnell, originalmente un vendedor puerta a puerta, vio cómo las mujeres luchaban por llegar a fin de mes y reconoció a las vendedoras que apasionadamente publicitarían los productos que su nueva compañía vendería primero: perfumes. McConnell comenzó a ofrecer a las mujeres la oportunidad de crear y administrar su propio negocio a través de lo que luego se conocería como venta directa.

McConnell, adelantado para su tiempo, creó un conjunto de principios rectores que aún conforman el corazón de Avon en la actualidad, incluyendo brindar una oportunidad de obtener ingresos para que las personas puedan lograr independencia financiera y devolver algo a las comunidades a las que presta servicio Avon. Avon ha permanecido fiel a los principios de McConnell, que se plasman en los valores de Avon que se remontan a 1886:

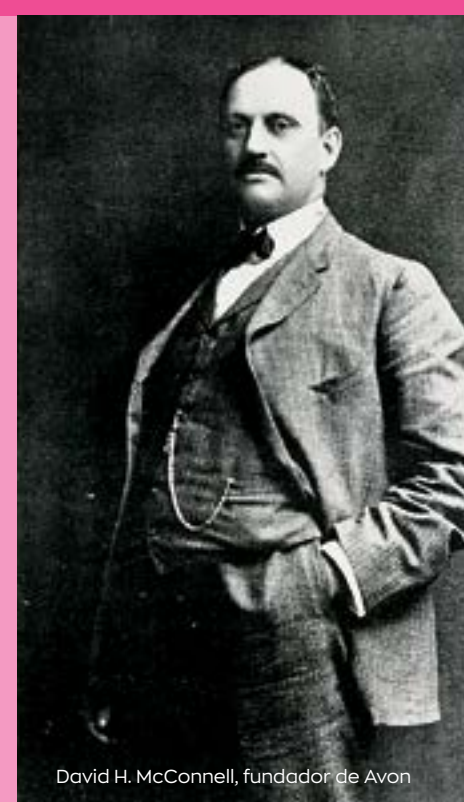
Convicción en nosotros mismos y en nuestra misión para mejorar la vida de las mujeres;

Integridad en todas las situaciones, hacer lo correcto independientemente de las consecuencias;

Respeto por todos;

Confianza en que estamos seguros al expresarnos; y

Humildad para aceptar la responsabilidad personal por nuestras decisiones.



David H. McConnell, fundador de Avon



Sra. P.F. Albee, la primera representante de Avon

INTRODUCCIÓN A NUESTRO CÓDIGO DE CONDUCTA: EMPODERAMIENTO DE NUESTROS ASOCIADOS/AS PARA CUMPLIR CON LA MISIÓN DE AVON PARA LAS MUJERES

Este Código delinea las responsabilidades legales y éticas que todos/as compartimos. Aplica a todos los asociados/as, incluyendo nuestra alta gerencia y nuestro Comité Directivo.

Al conducirnos con integridad, permitimos que Avon se centre en el éxito de nuestras Representantes, desarrollando nuestra compañía y retribuyendo a nuestras comunidades. Nuestros asociados/as están orgullosos/as de ser parte de una organización impulsada por objetivos y tienen pasión por lo que representamos.

Si bien nuestro Código no es 1) un libro de reglas, 2) un resumen de cada ley y política, 3) un contrato, o 4) un reemplazo del buen juicio, debemos usarlo para guiarnos a tomar las decisiones correctas.

Hacer lo correcto es bueno para el negocio y empodera a Avon para cumplir su misión.

ÍNDICE

EMPODERAMIENTO DE NUESTRAS COMUNIDADES 06

Avon y Nuestras Causas	07
Responsabilidad Corporativa y Sustentabilidad	08
Gestión Ambiental	08
Estándares Laborales Éticos	09
Fabricación y Comercialización de Nuestros Productos Responsablemente	09

EMPODERAMIENTO DE NUESTROS ASOCIADOS/AS 10

Comunicaciones Abiertas y Libertad de Expresión	11
No represalias	12
Respeto por Nuestros Colegas y Ambiente Laboral	13
Diversidad e Inclusión	13
Respeto Mutuo y Ambiente Laboral Libre de Acoso	13
Salud, Seguridad y Protección	13
Drogas y Alcohol en el Lugar de Trabajo	13

EMPODERAMIENTO DE NUESTRA COMPAÑÍA 16

Cumplimiento de Todas las Leyes	17
Soborno y Corrupción	17
Declaraciones Precisas, Libros, Registros y Contabilidad	19
Lavado de Dinero	21
Tráfico de Información	21
Comercio Internacional	22
Antimonopolios y Competencia Justa	23
Privacidad y Protección de Datos	25
Protección de la Información Confidencial de Avon	27

EMPODERAMIENTO DE NUESTRO COMPROMISO 28

Alta Gerencia y Comité Directivo	29
Responsabilidad Personal	29
Evitando Conflictos de Interés	30
Protección de los Activos y de la Información de Avon	32
Uso de los Recursos de Avon	32
Administración de Registros	33
Representando a la Compañía	33
Investigaciones Externas y Consultas	35
Conducción de Investigaciones	36

EMPODERAMIENTO DE NUESTRAS COMUNIDADES



AVON Y NUESTRAS CAUSAS

La misión de Avon de empoderar a las mujeres ha sido central en nuestra cultura durante más de un siglo. Avon y la Fundación Avon para la Mujer han donado más de mil millones globalmente a las causas que más preocupan a las mujeres, incluyendo su salud, protección y seguridad financiera.

Avon tiene la capacidad única de educar y movilizar a las personas de todo el mundo sobre temas que son de vital importancia para las mujeres. Desde que fue fundada en 1955, la **Fundación Avon para la Mujer** ha estado comprometida con la misión de mejorar las vidas de las mujeres y sus familias. Las causas centrales son **apoyar la prevención (a través de estudios de detección y educación) del cáncer de mama, finalizar la violencia contra las mujeres y avanzar en la participación económica de las mujeres**. Tenemos un enfoque centrado en las mujeres para romper barreras y empoderarlas para construir un mejor futuro al tener control de su bienestar.

NUESTRO ROL

Seguimos todos los procedimientos internos siempre que llevamos a cabo actividades filantrópicas en representación de Avon, lo cual incluye la obtención de las aprobaciones requeridas antes de hacer las donaciones.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- donaciones a las causas centrales de Avon, consulte la **Política Corporativa Global de Donaciones** y toda política local que corresponda.
- pre-aprobaciones requeridas para contribuciones, remítase la sección **Cumplimiento de Todas las Leyes**.
- los logros y los programas de donaciones globales de Avon, comuníquese con info@avonfoundation.org.

Avon tiene un **Portal de Políticas** donde puede encontrar las políticas mencionadas en todo el Código de Conducta.

RESPONSABILIDAD CORPORATIVA Y SUSTENTABILIDAD

Avon tiene el compromiso de promover el bienestar de las mujeres y las comunidades a las que prestamos servicio mejorando nuestro impacto ambiental, promoviendo los estándares laborales éticos, haciendo y vendiendo productos de calidad, de fuentes responsables y comercializando esos productos de manera justa.

GESTIÓN AMBIENTAL

NUESTRO ROL

- Llevamos a cabo nuestras operaciones en una manera que demuestra nuestro respeto por el medio ambiente mediante el uso eficiente de recursos naturales, la minimización de desechos, prácticas de reciclado y reutilización.
- Cumplimos o superamos lo establecido en todas las leyes y regulaciones ambientales de los países y las comunidades en las que operamos y requerimos que nuestros proveedores hagan lo mismo.
- Desarrollamos programas y procesos que minimizan la huella ambiental de nuestras operaciones y nuestros productos en todo su ciclo de vida, desde el diseño inicial hasta el desecho final.
- Luchamos por mejorar de manera continua nuestro sistema de administración ambiental y medimos el progreso hacia las metas ambientales.



ESTÁNDARES LABORALES ÉTICOS

NUESTRO ROL

- Apoyamos derechos humanos fundamentales para todas las personas.
- Prohibimos toda forma de trabajo forzado, incluyendo la esclavitud, prisión, mano de obra forzada, obligada, trabajo infantil por debajo de la edad permitida o tráfico.
- Apoyamos y cumplimos con las leyes y regulaciones relacionadas con la compensación, horas, beneficios y condiciones laborales.
- Apoyamos la libertad de asociación y reconocemos el derecho a los contratos colectivos.
- Controlamos y auditamos los lugares de producción y nos aseguramos de que cumplan con nuestros estándares.

FABRICACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE NUESTROS PRODUCTOS RESPONSABLEMENTE

NUESTRO ROL

- Cumplimos con todos los requisitos regulatorios aplicables y con nuestros propios estándares de calidad.
- Creamos y fabricamos productos que nuestros clientes pueden usar de manera segura
- Hacemos mercadeo y publicidad de nuestros productos de manera honesta y con precisión.
- Todas las afirmaciones que hacemos acerca de nuestros productos son veraces y comprobables de acuerdo con las leyes y regulaciones aplicables.
- No presentamos información engañosa en nuestros materiales de publicidad y comercialización.
- Respetamos la propiedad intelectual de los demás.
- Esperamos que los terceros que hemos incorporado a nuestra cadena de suministro se adhieran a nuestros estándares.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre responsabilidad social corporativa, estándares de fabricación y requisitos de nuestros proveedores, visite nuestro sitio web:

<https://www.avonworldwide.com/responsible-business/operating-responsibly> y además revise el **Código de Conducta de Proveedores de Avon**.

Avon tiene un **Portal de Políticas** donde puede encontrar las políticas mencionadas en todo el Código de Conducta.



Pregúntese:

1. ¿Es ético?
2. ¿Coincide con los valores de Avon?

Si la respuesta a cualquiera de estas preguntas es “no” o “no lo sé”, deberá hablar y pedir asesoramiento.

EMPODERAMIENTO
DE NUESTROS
ASOCIADOS/AS



COMUNICACIONES ABIERTAS Y LIBERTAD DE EXPRESIÓN

Avon promueve un entorno laboral abierto y honesto donde nos sentimos cómodos de expresarnos, compartir ideas nuevas, hacer preguntas y denunciar sospechas de mala conducta. Sabemos que expresarse protege a Avon y nos permite cumplir con nuestra misión para las mujeres.

NUESTRO ROL

- Escuchamos.
- Compartimos nuestras ideas.
- Hablamos de manera honesta y abierta.
- Hacemos preguntas y pedimos orientación cuando no estamos seguros.
- Denunciamos malas conductas real o presunta a cualquiera de los siguientes canales:
 - La Línea de Ayuda de Integridad de Avon;
 - Cualquier integrante del Comité Ejecutivo;
 - Nuestro gerente inmediato;
 - Cualquier miembro de Etica & Compliance o del departamento Legal; o
 - Cualquier integrante del Departamento Recursos Humanos.

La Línea de Ayuda de Integridad es operada por un tercero independiente, está disponible las 24 horas, los 7 días de la semana y tiene intérpretes que hablan más de 100 idiomas.

A pesar de que los asociados/as pueden informar de manera anónima a nuestra Línea de Ayuda de Integridad, Avon alienta a los asociados/as que usen la Línea de Ayuda de Integridad a identificarse, para mejorar la capacidad de Avon de recolectar información y responder.

Hay restricciones que aplican a los asociados de la Unión Europea para hacer denuncias sobre algunos temas. Puede encontrar más detalles en integrityhelpline.avon.com.

CÓMO ACCEDER A LA LÍNEA DE AYUDA DE INTEGRIDAD

Podemos tener acceso a la Línea de Ayuda de Integridad de dos maneras:



Desde la web:

Completar un formulario en línea en un sitio web seguro en integrityhelpline.avon.com.



Por la línea gratuita internacional:

Hacer una llamada telefónica gratuita desde cualquier país.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

¿Qué es más importante para mí como gerente: cumplir con mis metas financieras y comerciales, o con los compromisos establecidos en el Código de Conducta?

Las dos son perfectamente compatibles. Hacer lo correcto por las razones correctas es bueno para el negocio. Los intereses de Avon nunca se satisfacen con prácticas comerciales ilegales o no éticas.

¿Los principios éticos aplican a todos los niveles de gerencia, hasta la alta gerencia?

Los principios éticos aplican a todos. Si es gerente, usted tiene una responsabilidad adicional porque:

- su apoyo visible apoya la conducta ética establece el tono para su equipo
- usted es una persona que toma decisiones y que se enfrenta con temas difíciles y complejos
- su equipo se dirigirá a usted para pedir asesoramiento y ayuda

NO REPRESALIAS

NUESTRA POLÍTICA

Avon no tolerará la toma de represalias contra ningún asociado/a por hacer una pregunta o presentar un informe de buena fe sobre sospecha de mala conducta. Cualquier persona que sufra represalias por hacer una pregunta o por presentar un informe debe inmediatamente reportar tal comportamiento. Toda persona que participe en algún tipo de represalia estará sujeta a medidas disciplinarias, incluido el cese del empleo.

RESPETA A NUESTROS COLEGAS Y AMBIENTE LABORAL

Avon es un empleador inclusivo que brinda igualdad de oportunidades, comprometido con mantener un entorno laboral seguro y positivo, apoyando la diversidad y tratando a otros con respeto. Trabajamos en un entorno laboral donde nuestras diferencias y cualidades únicas son valoradas y donde nos sentimos cómodos y alentados a llevar todo nuestro ser a nuestro trabajo.

DIVERSIDAD E INCLUSIÓN

NUESTRO ROL

- Apoyamos y promovemos el compromiso de Avon frente a la diversidad e inclusión. La diversidad fortalece la creatividad y nos ayuda a construir y mejorar nuestro negocio.
- Brindamos igualdad de oportunidades para todos, nos aseguramos que ningún asociado/s sea tratado de manera menos favorable dependiendo de la raza, color, religión, sexo, edad, nacionalidad, discapacidad, embarazo, estado civil o de pareja, orientación sexual, identidad o expresión de género, condición de veterano u otras características personales o protegidas por ley.

SALUD, SEGURIDAD Y PROTECCIÓN

NUESTRO ROL

- Acatamos todas las leyes de salud y seguridad, así como todas las políticas de protección que aplican a nuestro lugar de trabajo.
- Reportamos inmediatamente cualquier actividad o condición insegura, así como otras inquietudes de seguridad, a la **Línea Global de Emergencias** o a algún integrante del equipo de seguridad.

RESPECTO MUTUO Y AMBIENTE LABORAL LIBRE DE ACOSO

NUESTRO ROL

- Apoyamos y promovemos un lugar de trabajo libre de acoso, incluyendo acoso sexual e intimidación de cualquier tipo.
- Tratamos a todos/as con quienes colaboramos de manera justa, con dignidad y respeto.

DROGAS Y ALCOHOL EN EL LUGAR DE TRABAJO

NUESTRO ROL

- No usamos, distribuimos ni poseemos alcohol, drogas ilegales u otras sustancias controladas mientras realizamos negocios en nombre de Avon.
- No trabajamos bajo la influencia de ninguna sustancia que pudiera impedir que hagamos nuestro trabajo de manera segura y efectiva.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

¿Qué significa “acoso” en Avon?

Dependiendo de las circunstancias, “acoso” puede aplicar a una amplia gama de comportamiento no deseado que sea intimidante, amenazante, degradante, humillante u ofensivo. Puede tomar muchas formas, tal como chistes o comentarios desagradables, compartir material ofensivo, comentarios sexuales o propuestas no deseadas. Avon cumple con todas las leyes locales que reglamentan el acoso y las intimidaciones en el mercado en el que operamos.

Mi gerente es una jefa difícil que puede tener expectativas no razonables. Sé que ella quiere que hagamos un gran trabajo, pero su actitud está afectando la moral del equipo. ¿Mi gerente está violando el Código de Conducta?

Se espera que su gerente desafíe constructivamente al equipo para lograr un trabajo de alta calidad. Esto puede significar que ella critique y comente sobre su rendimiento y en ocasiones, quizás deba darles mensajes difíciles. Sin embargo, un gerente no debe violar el Código de Conducta al comportarse de un modo que esté dentro de la definición de acoso antes mencionada.

¿Está bien si proveemos alcohol en una fiesta en nuestro mercado?

El alcohol puede estar autorizado en ciertos eventos patrocinados por Avon. Consulte a su socio local de RR. HH.

¿Qué ocurre si tengo que tomar una medicación recetada por una afección que podría dificultar mi rendimiento?

En caso que el medicamento esté recetado y pueda afectar su rendimiento, se deberá analizar la situación con su gerente y su socio de RR. HH. en torno a cualquier procedimiento y política local aplicable.





Dilo!

Pregúntese:

1. ¿Es ético?
2. ¿Coincide con los valores de Avon?

Si la respuesta a cualquiera de estas preguntas es “no” o “no lo sé”, deberá hablar y pedir asesoramiento.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- la diversidad y la inclusión en Avon, remítase a la normativa local aplicable.
- un ambiente de trabajo seguro y libre de violencia, vea la **Política de Violencia en el Lugar de Trabajo** y cualquier otra política local aplicable.
- la **Línea Global de Emergencias**, visite el Sitio Web Seguridad Global en insideavon.com/security.

Avon tiene un **Portal de Políticas** donde puede encontrar las políticas mencionadas en todo el Código de Conducta.

EMPODERAMIENTO DE NUESTRA COMPAÑÍA



CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS LEYES

El compromiso de Avon con la integridad es indispensable para nuestro éxito y nuestra capacidad de llevar a cabo nuestra misión para las mujeres. Cumplimos con todas las leyes en los países en los que hacemos negocios, superando a nuestra competencia sin recurrir a medios ilegales o poco éticos.

SOBORNO Y CORRUPCIÓN

El soborno y la corrupción dañan de manera desproporcionada a las mujeres y sus comunidades, socaban el comercio justo y son contrarios a los valores de Avon. Avon nunca da, promete, ofrece, autoriza, solicita o acepta nada de valor para influenciar de manera inapropiada las decisiones comerciales.

NUESTRO ROL

- Tenemos tolerancia cero ante el soborno y la corrupción, incluyendo el soborno comercial que involucra entidades o individuos del sector privado.
- Nunca entregamos pagos de facilitación (pequeños pagos de costumbre a empleados del gobierno para acelerar acciones administrativas o de rutina, tal como emitir permisos).
- Cuando así lo requieren las políticas de Avon, buscamos aprobación antes de proporcionar alojamiento o regalos a funcionarios públicos (tales como inspectores de aduana, oficiales de permisos o licencias o periodistas de medios estatales).
- Cuando así lo requieren las políticas de Avon, buscamos aprobación antes de efectuar cualquier donación o aporte de beneficencia en nombre de Avon.
- Antes, durante y después de contratar a terceros, nos aseguramos de que se hayan cumplido todas las políticas y procedimientos de Compras que correspondan.
- Cuando vamos a emplear el uso de terceros, llevamos a cabo una revisión previa (due diligence) y monitoreamos apropiadamente sus actividades para asegurarnos que su conducta se encuentra acorde con las políticas anticorrupción y valores de Avon.
- Avon no contratará a alguien para que lleve a cabo actividades que nosotros tenemos prohibido hacer.

Las áreas de riesgo de las cuales estamos particularmente alerta incluyen:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relaciones con el gobierno; ▪ Subagentes o subcontratistas; ▪ Reserva indebida o que se nos diga que “no debemos preguntar”; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Facturas infladas o descuentos fuera de lo común; ▪ Pagos inusuales a terceros; o ▪ Cuentas sin registro contable o “cajas negras”. |
|--|---|



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Me han informado que debería contratar a un asesor local para que me ayude a administrar un proyecto grande y para obtener todos los permisos necesarios que emite el gobierno. Este asesor solicitó un anticipo importante para cubrir su beneficio y todos los costos del proyecto y dijo que el dinero se usaría para “ayudar a mover el proceso”. No conocemos exactamente a dónde va el dinero, pero el anticipo está dentro del presupuesto y necesitamos de conocimiento local. ¿Tenemos que preocuparnos por ello?

Sí. Si usted sospecha que un tercero está actuando de manera inapropiada, debe informarlo y abstenerse de realizar mayores acciones, incluyendo hacer pagos. Avon puede ser responsable de sobornos pagados por su tercero, y Avon y sus asociados/as pueden estar sujetos a un tiempo en prisión, multas y otras penalidades graves. Si tiene preguntas o dudas, comuníquese con su socio de Ética & Compliance.

Octubre es el Mes de concientización sobre el cáncer de mama, y mi equipo está promoviendo actividades y contribuciones para apoyar la educación de las mujeres en nuestro mercado. Desafortunadamente, empezamos tarde y solo quedan unos días para comenzar en noviembre. ¿Puedo tener una excepción a la regla de que Ética & Compliance tiene que aprobar con antelación las contribuciones caritativas? ¡Es una buena causa!

No. Debemos asegurarnos de que las contribuciones de Avon vayan a organizaciones con reputación que compartan los valores de Avon y usen nuestras contribuciones con fines éticos. Las organizaciones caritativas pueden ser frentes para los delitos y la corrupción. Deberá presentar el formulario en línea, de pre-aprobación a Ética & Compliance al menos diez días antes de hacer la contribución y comunicarse con su socio de Ética & Compliance si su necesidad es más urgente.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre::

- soborno y corrupción, consulte la **Política y Procedimientos Globales de Anticorrupción** y todas las políticas locales que correspondan.
- cómo trabajar con proveedores, consulte la **Política Global de Creación de Nuevo Proveedor y Nueva Fábrica** y todas las políticas locales que correspondan.

DECLARACIONES PRECISAS, LIBROS, REGISTROS Y CONTABILIDAD

La precisión es esencial al momento de llevar a cabo negocios con integridad y en cumplimiento con la ley. Avon debe proveer información transparente y confiable, y nuestros registros deben ser evidencia de nuestras acciones y obligaciones.

NUESTRO ROL

- No asentamos registros contables falsos u omisión alguna en la información que debemos hacer pública.
- Cumplimos con la ley Sarbanes-Oxley y las demás leyes orientadas a prevenir el fraude.
- Cumplimos con los requisitos legales, contables y los que impone la compañía para presentar información financiera.
- Registramos adecuadamente y de manera oportuna todas nuestras transacciones.
- Nos aseguramos que todos los ingresos y gastos estén aprobados de acuerdo con nuestras políticas y que se asienten adecuadamente en el período contable correspondiente.
- Nunca creamos asientos falsos o engañosos en los informes o registros y nunca pedimos a nadie que lo haga.
- No establecemos fondos, activos o cuentas que no estén registradas de manera adecuada y transparente en los libros y registros de Avon.
- No vendemos, transferimos o damos de baja los bienes de Avon sin la documentación y autorización adecuada.
- Nos aseguramos de que todos los productos gratuitos distribuidos para promover el negocio de Avon se obtengan y se contabilicen de acuerdo a nuestras políticas.
- Solo usamos efectivo de acuerdo a nuestras políticas y nunca cuando hay un medio alternativo disponible.
- Cooperamos con auditores internos y externos.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Fui a un viaje de negocios y parece que perdí el recibo de una de mis comidas. ¿Puedo hacer algunos gastos menores que completen el monto del recibo que necesito para que mi informe de gastos sea correcto? No estoy engañando a Avon, solo quiero mi reembolso.

No. A pesar de que usted no está “engañando” a Avon, ha creado un informe incorrecto en nuestros registros contables. Todos debemos ser responsables de nuestros propios registros contables, lo que incluye incurrir en gastos comerciales y solicitar, correctamente, el reembolso con recibos.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- prácticas contables correctas, consulte la **Política Global de Viajes y Entretenimiento u Otros Gastos Reembolsables** y la **Política Global de Delegación de Autoridad** y todas las políticas locales que correspondan.
- distribución de productos gratis, consulte el **Procedimiento de Solicitud de Mercadería Gratuita** y todas las políticas locales que correspondan.
- uso de efectivo como método de pago, consulte la **Política de Uso de Efectivo** y todas las políticas locales que correspondan.

LAVADO DE DINERO

Avon prohíbe la facilitación o participación en el lavado de dinero, que es el proceso por el cual individuos o entidades intentan ocultar o “lavar” fondos recibidos ilegalmente o bien intentan hacer que la fuente ilícita de sus fondos se vea legítima.

NUESTRO ROL

- Notificamos de manera inmediata al Departamento Legal si sospechamos de lavado de dinero.
- Prestamos atención a las siguientes señales de advertencia de lavado de dinero:
 - Órdenes o compras que no son consistentes con el negocio normal;
 - Solicitudes de pago en efectivo o en equivalentes de efectivo o términos de pago inusuales;
 - Solicitudes para hacer pagos o aceptar pagos de terceros; o
 - Solicitudes para enviar productos a un tercero o a un país diferente, en vez de enviarlo al país en que se encuentran el comprador o el vendedor.

TRÁFICO DE INFORMACIÓN

Avon prohíbe usar o revelar Información Privilegiada, información que aún no está a disposición del público, que una persona razonable consideraría importante al toma decisiones de inversión.

NUESTRO ROL

- No usamos ni revelamos información privilegiada sobre Avon u otras compañías para comprar o vender acciones u otros valores.
- No damos “consejos” a otros para que puedan vender o comprar acciones u otros valores basados en Información Privilegiada.
- Protegemos la Información Privilegiada de Avon.
- Los Oficiales Ejecutivos, miembros del Comité Directivo de Avon y algunos asociados/as identificados de manera específica están sujetos a regulaciones adicionales.

Los ejemplos de Información Privilegiada pueden incluir:

- Proyectos de fusiones, adquisiciones, escisiones y contratos de asociación en participación;
- Obtención o pérdida de contratos importantes;
- Cambios en el valor de los dividendos;
- Cambios significativos en el rendimiento o en las proyecciones financieras u operativas;
- Cambios significativos de directivos clave o geografías;
- Cambios significativos o nuevos desarrollos de líneas de negocios o de productos; y
- Litigios importantes, investigaciones por parte del gobierno o medidas regulatorias relevantes.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

He escuchado que Avon tiene planificado comprar otra compañía. Dadas las noticias, quisiera comprar más acciones de Avon. ¿Puedo proceder?

No. Esto es comercializar con Información Privilegiada, que está prohibido por ley y de acuerdo a la Política de Avon.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- comercialización de valores, consulte la **Política sobre Transacciones con Valores de Avon**.

COMERCIO INTERNACIONAL

Avon cumple con las leyes que reglamentan el comercio y las sanciones que limitan nuestra capacidad de lidiar con ciertos países, entidades y personas.

NUESTRO ROL

- Cumplimos con regulaciones de comercialización en los mercados donde hacemos negocios.
- Cumplimos con todas las leyes de importación y exportación que regulan la transferencia de productos, de información, de tecnologías y de servicios, incluyendo el cumplimiento con los requisitos de aduana y las licencias correspondientes.
- Actuamos de acuerdo con las sanciones económicas y con las limitaciones comerciales que prohíben o restringen el comercio con ciertos países, entidades e individuos.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- cumplimiento comercial, consulte la **Política Global de Sanciones** y todas las políticas locales que correspondan.

ANTIMONOPOLIOS Y COMPETENCIA JUSTA

Avon cumple con las leyes de libre competencia y antimonopolios en el mundo que tienen el objetivo de proteger a los consumidores y promover la libre competencia.

NUESTRO ROL

- Tratamos a nuestra competencia con respeto, hacemos negocios de manera justa y nunca hacemos declaraciones falsas o negativas sobre ellos.
- No intercambiamos información competitiva, tales como precios, otros términos o condiciones de venta, o repartimos mercados o clientes con la competencia.
- No usamos, y revelamos oportunamente, toda información confidencial o registrada recibida inadvertidamente (incluyendo propiedad intelectual o secretos de comercialización) que pertenezcan a nuestra competencia o a terceros.
- Evitamos el contacto con los competidores si esto puede dar la apariencia de ser algún arreglo inapropiado, alguna negociación indebida o cualesquier acuerdos informales.
- Recogemos información competitiva a través de medios legales y en cumplimiento de la política de Avon.
- No permitimos que los asociados compartan información confidencial adquirida de un empleador previo.

Nos comunicamos con el Departamento Legal antes de:

- Celebrar contratos de asociación en participación, fusiones, adquisiciones, escisiones, asociaciones de ventas u otros contratos de participación conjunta;
- Establecer arreglos exclusivos, incluyendo contratos que requieren que una empresa negocie solamente con Avon;
- Intercambiar cualquier clase de información con la competencia (como información que no consideramos confidencial para llevar a cabo comparaciones) o cuando queremos participar en foros en los que se establecen estándares para la industria; o
- Reunirnos informalmente (fuera de eventos de la industria/asociados de comercialización) con la competencia.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Yo representé a Avon en una reunión de la Asociación de Venta Directa. Luego, uno de mis colegas en la competencia, sugirió que nos reunamos a comer. Durante la cena, reveló el próximo lanzamiento de un producto de belleza, que podría tener graves implicancias para las estrategias de ventas de Avon. ¿Puedo compartirlo con mi equipo de mercadeo?

Primero, no debería haber salido a cenar sin aprobación previa tal como se establece en la política de Avon. Posiblemente vea a la competencia en eventos, pero debe evitar tener discusiones específicas de negocios. Si toma conocimiento de información de la competencia, no use la información e informe oportunamente de la situación al Departamento Legal.

Escuché que una de nuestras competencias está lanzando una nueva campaña de publicidad. Mi tío es parte del equipo de mantenimiento que limpia su oficina principal. ¿Le puedo pedir que su alrededor, incluyendo el cesto de basura, en busca de algo de información?

No. Esto no es ético, es contrario a los valores de Avon y podría dañar nuestra reputación. Solo recogemos información competitiva legal y éticamente, incluyendo a través de fuentes públicamente disponibles y de la revisión de los productos de nuestra competencia una vez en el mercado.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- antimonopolio y competencia, consulte la **Política Antimonopolios y de La Información Sobre la Competencia** y todas las políticas locales que correspondan o guías para mayor información.



Pregúntese:

1. ¿Es ético?
2. ¿Coincide con los valores de Avon?

Si la respuesta a cualquiera de estas preguntas es “no” o “no lo sé”, deberá hablar y pedir asesoramiento.

PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

Avon tiene el compromiso de proteger la información personal y confidencial de sus accionistas, incluyendo sus asociados/as y terceros tales como Representantes, proveedores y consumidores.

¿Qué es la Información Personal?

Es toda información relacionada con una persona natural identificable o identificada. Los ejemplos incluyen: nombre, dirección de correo electrónico, dirección de IP, número de identificación de empleado, datos de ubicación, número de cuenta bancaria/tarjeta de crédito, número de teléfono y fecha de nacimiento.

NUESTRO ROL

- Entendemos que la Información Personal que manejamos no es nuestra; es información de la persona con la que se relaciona.
- Recogemos solo Información Personal que sea necesaria, y nos aseguramos de que la persona de la que recogemos tal información conozca el tipo de información que recogemos, cómo planificamos usarla y cómo puede comunicarse con nosotros si tiene preguntas.
- No revelamos ni compartimos Información Personal excepto que lo necesitamos, con la autorización que corresponda y con una razón comercial válida.
- Nos aseguramos de que nuestro uso de Información Personal nos permita cumplir con los pedidos razonables de la persona con la que se relaciona la información, por ej., pedidos de optar para que no nos comuniquemos con ella.
- Nos aseguramos de que cualquier Información Personal que manejamos permanezca segura bajo nuestro resguardo y que solamente pueda ser vista por las personas que se encuentren debidamente autorizadas.
- Mantenemos la Información Personal solo durante el tiempo que sea necesario.
- Cuando nos relacionamos con terceros llevamos a cabo la revisión previa correspondiente y monitoreamos sus actividades de manera adecuada para asegurarnos que su conducta se encuentre dentro de los parámetros establecidos en los valores y en las políticas de privacidad y protección de datos de Avon.
- Debemos oportunamente denunciar a la **Línea Global de Emergencias** todo incidente en el que se haya comprometido cierta Información Personal en insideavon.com/security.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

En un viaje reciente perdieron mi equipaje y contenía un disco USB relacionado con las actividades de ventas de mi cluster. Puede haber tenido Información Personal de los miembros de mi equipo. ¿Qué debo hacer?

Informe oportunamente a la Línea de Emergencia Global si cree que la Información Personal puede estar comprometida. Prepare un informe en cuanto se entere de lo sucedido, incluso si no está seguro si de hecho la Información Personal estuvo efectivamente comprometida. La denuncia oportuna es esencial para permitir que Avon 1) detenga la violación; 2) impida un mayor daño; o 3) notifique a las personas afectadas.

Estoy trabajando con un proveedor que originalmente no trabajó con Información Personal, pero ahora quisiéramos que lo haga. ¿Qué debo hacer?

Todo proveedor, incluyendo los actuales, cuyo trabajo incluye el procesamiento de Información Personal debe (i) pasar por el Procedimiento de Diligencia Debida de la Privacidad antes de procesar Información Personal y (ii) acordar por escrito a salvaguardar la Información Personal. Consulte la **Política de Privacidad Global** para mayor información.

Soy responsable de enviar correos electrónicos con comunicaciones a Representantes. ¿Hay algo que deba saber desde la perspectiva de la privacidad?

Debe 1) asegurarse que no esté enviando correos electrónicos a alguien que haya solicitado no recibir comunicaciones de Avon, 2) dar a aquellos a los que envía correos electrónicos la posibilidad de optar por no recibir comunicaciones futuras que pueda enviar, y 3) asegurarse que si recibió la opción de no enviar notificaciones tenga alguna vía para compartirlo con otros que puedan contactar a las Representantes.

Un asesor necesita tener acceso a cierta Información Personal. ¿Qué debo hacer?

Además de asegurarse de que las cláusulas de privacidad apropiadas estén en vigencia en el contrato del asesor, debe asegurarse de recibir información de su socio de Seguridad Global de la Información sobre si se puede proveer tal acceso y asegurar que el proveedor solo tenga acceso a la información que necesita (por ej., no a toda la base de datos incluso si compartir “todo” es más fácil) y solo durante el tiempo que lo necesite.

NUESTRA POLÍTICA

- privacidad y protección de datos, consulte la **Política Global de Privacidad** y sus Procedimientos, la página de Piense en la Privacidad de Avon en insideAvon.com/think-privacy, y todas las políticas locales que correspondan.

PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE AVON

NUESTRO ROL

- Protegemos la información confidencial de Avon, incluyendo todas las ideas que no se han divulgado, todas las estrategias, comunicaciones internas y demás información de negocios.
- Los ejemplos de información confidencial que no debe compartirse:
 - resultados financieros no públicos (por ej., crecimiento de ganancias en un mercado, registro de KPI)
 - discusiones de alguna reunión o asuntos de algún Comité o del Comité Directivo
 - detalles de esfuerzos por mejorar la ejecución operativa
 - análisis de negociaciones y selección de proveedores
 - análisis de nuevos contratos
 - desarrollos en estrategias de publicidad no públicas, lanzamientos de productos, investigaciones o tecnologías
 - intentos de llegar a un punto de decisión sobre un tema comercial estratégico
 - revisiones o evaluaciones de rendimiento del asociado
 - asesoramiento legal
- Salvaguardamos la confidencialidad y seguridad de los sistemas de información de Avon.
- Protegemos las identificaciones de usuarios, no compartimos inicios de sesión y usamos solo contraseñas sólidas.
- Entendemos que la información en los sistemas de Avon pertenece a Avon y no es información privada de ningún asociado, ya sea personal o relacionada con el negocio; Avon se reserva el derecho de monitorear los registros y datos en todas las instalaciones de la compañía y en todos los dispositivos de la compañía.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- la protección de información de Avon, consulte la Política Global de Seguridad de Información y cualquier otra política local aplicable.

Avon tiene un [Portal de Políticas](#) donde puede encontrar las políticas mencionadas en todo el Código de Conducta.

EMPODERAMIENTO DE NUESTRO COMPROMISO



ALTA GERENCIA Y COMITÉ DIRECTIVO

La Alta Gerencia de Avon y el Comité Directivo tienen el compromiso con estándares altos de comportamiento ético, y supervisan el compromiso de la Compañía con nuestros valores y cumplimiento de la ley. Los gerentes tienen mayores responsabilidades de mantener un entorno laboral ético y comunicar sobre ética.

Los gerentes deben asegurarse de que los empleados/as que dependen de ellos:

- Comprendan y cumplan el Código y las políticas y procedimientos de Avon
- Completen todas las capacitaciones requeridas
- Se sientan alentados a hacer preguntas e informar sobre sospechas de mala conducta

RESPONSABILIDAD PERSONAL

Cada uno de nosotros representa a Avon en el mundo, y debemos siempre hacer lo mejor que esté a nuestro alcance para mantener la reputación de nuestra marca.

Nuestro éxito depende de que cada uno de nosotros acepte responsabilidad personal para vivir de acuerdo a los valores de Avon y haciendo lo correcto.

Los asociados/as que violan la ley o que de alguna otra manera participan en una mala conducta están sujetos a medidas disciplinarias, incluyendo la terminación de la relación laboral.

EVITANDO CONFLICTOS DE INTERÉS

Todos los asociados tienen el deber de actuar a favor del mejor interés de Avon y evitar conflictos de interés. Esto significa evitar actividades, relaciones u otras circunstancias que interfieran con nuestra lealtad hacia Avon. Cuando trate con un potencial o real conflicto de interés, revelarlo y buscar la aprobación que corresponde puede impedir que se vuelva un conflicto de interés.

NUESTRO ROL

- No permitimos que intereses personales, privados o familiares, interfieran con nuestra lealtad hacia Avon.
- No nos involucramos en actividades que pongan en duda, o aparenten poner en duda, la integridad de una decisión de negocios.
- Nunca damos o aceptamos algo de valor como parte de un acuerdo para hacer u obtener algo a cambio.
- Solo aceptamos regalos, comidas o entretenimiento que son consistentes con nuestra Política Global de Conflictos sobre Interés.
- Mantenemos nuestras actividades políticas personales apartadas de nuestro trabajo en Avon.
- Revelamos de manera total y oportunamente la aparición de un conflicto potencial de interés y buscamos la aprobación tal como lo indica nuestra Política Global sobre Conflictos de Interés.

Ejemplos comunes de conflictos de intereses pueden incluir:

- Usted y un familiar suyo tienen una relación de reporte directo o indirecto en Avon.
- Un familiar trabaja para la competencia o proveedor de Avon.
- Usted o un familiar tienen un interés financiero en la competencia o en un proveedor actual o potencial.
- Usted tiene una relación romántica o personal con alguien que está en su línea de reporte directa o indirecta.
- Usted puede influenciar en el empleo o las decisiones de compra de un familiar o alguien con el que usted tiene una relación romántica o personal.
- Usted tiene un interés fuera del negocio o empleo que puede entrar en conflicto con los mejores intereses de Avon.
- Usted es miembro del comité de una organización con fines de lucro.
- Usted recibe un regalo o alojamiento (incluyendo comidas o entretenimiento inconsistente con nuestros valores) de un proveedor o proveedor potencial.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Un viejo amigo comenzó a trabajar conmigo. Sé que hay varias amistades en Avon, pero me preocupa que otros piensen que tengo un conflicto. ¿Qué debo hacer?

Si la relación puede afectar o parece afectar su lealtad hacia Avon, debe revelarla. Solo porque la persona sea un amigo suyo no significa que quede descalificado para trabajar en Avon, pero debemos asegurarnos de que factores como el salario y las revisiones del rendimiento se manejen de manera objetiva.

Mi cónyuge trabaja para una de las competencias de Avon en la industria de la belleza, pero nosotros no analizamos nuestro trabajo cuando pasamos tiempo juntos. Yo trabajo en finanzas y ella trabaja en publicidad, entonces nunca sentimos que tengamos que revelar la información. ¿Aun así podría entenderse como un conflicto de intereses?

Sí, esto podría hacer que aparezca un conflicto de intereses. Debe revelarlo y buscar la aprobación según se indica en la Política Global sobre Conflictos de Interés.

Mi familia tiene un pequeño negocio inmobiliario y me uní al Comité Directivo antes de trabajar en Avon. ¿Puedo seguir formando parte del Comité de la compañía de mi familia?

Depende. Puede ser permisible si su puesto externo no compromete su lealtad ante Avon o si no interfiere con su capacidad para llevar a cabo el trabajo de manera plena.

Este servicio en el comité debe revelarse y debe estar aprobado de acuerdo a nuestra Política Global sobre Conflictos de Interés.

Uno de los proveedores de Avon me ha enviado una canasta enorme de galletas variadas como un obsequio festivo, que sé que está por encima de mi límite de regalos del mercado. ¿Me lo puedo quedar?

Depende. Los regalos de comida por encima del límite de regalos específico del mercado, que pueden tener un conflicto con la Política Global sobre Conflictos de Interés, pueden ser aceptados si no son lujosos y se comparten entre los colegas. Pero, debemos además notificar al Proveedor sobre la política de Avon como referencia para el futuro.

Estoy por festejar el casamiento de mi hija y uno de los proveedores de Avon envió a mi hija una pequeña cantidad de efectivo como regalo. Es costumbre en mi cultura entregar efectivo como regalo de bodas. ¿Está permitido aceptarlo?

No. Un regalo en efectivo (o equivalente en efectivo tal como una tarjeta de regalo) no está permitido nunca. La Política Global sobre Conflictos de Interés de Avon no ofrece excepciones locales.

NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- conflictos de interés, diríjase a la **Política Global sobre Conflictos de Interés, Preguntas Frecuentes**, y cualquier normativa local correspondiente.
- entrega de cortesía de negocios a oficiales del gobierno, vea **Cumplimiento de Todas las Leyes: Soborno y Corrupción** en la sección previa.

PROTECCIÓN DE LOS ACTIVOS Y DE LA INFORMACIÓN DE AVON

Para asegurar el cumplimiento de nuestra misión, Avon protege sus recursos, activos e información, y exige que los asociados usen el buen juicio y protejan los activos de Avon que se les han confiado.

USO DE LOS RECURSOS DE AVON

NUESTRO ROL

- Reconocemos que todos los activos de Avon, por ej., computadoras, teléfonos, fotocopiadoras, pertenecen a Avon.
- No usamos los activos de Avon para fines personales, excepto según se permita, por ej., uso limitado de correos electrónicos, teléfono e Internet que no interfiera con nuestro trabajo.
- No usamos los activos de Avon para involucrarnos en comunicaciones que puedan ser ofensivas, derogatorias, difamatorias, de hostigamiento u obscenas, tampoco accedemos a sitios web inapropiados desde las computadoras de Avon.
- Tomamos precauciones para proteger los bienes de Avon contra robos, desgaste o abuso.
- Debemos proteger el acceso a las instalaciones de Avon y evitar el ingreso no autorizado.
- Devolvemos los activos de Avon y otra propiedad antes de terminar con nuestro empleo.



ADMINISTRACIÓN DE REGISTROS

NUESTRO ROL

- Tomamos las debidas precauciones al crear y enviar registros de negocios.
- Mantenemos, preservamos y disponemos de todos los registros comerciales en concordancia con las políticas de administración de registros de Avon.
- Nos adherimos a los avisos denominados 'notificación de conservación legal' para conservar y resguardar ciertas categorías de documentos.

REPRESENTANDO A LA COMPAÑÍA

NUESTRO ROL

- Nosotros solo hablamos o celebramos acuerdos, en nombre de Avon, cuando estamos autorizados a hacerlo.
- Con la autorización correcta, comunicamos con honestidad, precisión y respeto.
- Cuando estamos en línea, nunca develamos información confidencial o no pública, y no participamos en rumores o especulaciones.
- Ejercemos la discreción y el buen juicio cuando estamos en las redes sociales.

Todo aquel que no cuente con autorización para hablar en nombre de Avon debe dirigir todas las consultas o comentarios de analistas, inversionistas y negocios o medios de la siguiente manera:

- **Relaciones con Inversionistas**, para analistas e inversionistas; y
- **Comunicaciones Corporativas o su socio local de Relaciones Públicas**, para preguntas comerciales o de los medios.



PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Recibo chistes de un sitio web y creo que a mis colegas les gustarían. Me gustaría reenviar los correos electrónicos, pero no estoy seguro de si el gerente lo aprobaría. ¿Puedo hacerlo?

No. Además de que no está relacionado con el trabajo, no todos tienen el mismo sentido del humor. El uso personal limitado de correos electrónicos que no interfiera con sus responsabilidades laborales es aceptable, pero eso no incluye enviar chistes a sus colegas. Antes de hacer algo, tenga en cuenta los valores de Avon.

La impresora de mi casa no está funcionando bien, y pronto es el cumpleaños de mi hija. ¿Puedo usar la impresora del trabajo para imprimir sus invitaciones a la fiesta de cumpleaños?

Está permitido el uso personal limitado de los recursos de Avon que no interfiera con su trabajo. Lo que usted ha descrito, imprimir unas pocas páginas, está probablemente bien, pero verifique que no haya políticas locales más estrictas en su mercado.

Al leer los comentarios en un blog popular de belleza, reconocí a uno de mis colegas de Avon especulando sobre uno de nuestros próximos lanzamientos. Ella no dijo que trabajaba para Avon pero parecía tener mucho conocimiento y me preocupé. ¿Qué debo hacer?

Cuando un asociado/a está en línea debe dejar en claro que no está hablando en nombre de Avon. Hable sobre esto con su colega ya que quizás no sepa que sus opiniones pueden tomarse equivocadamente como si fueran de Avon. Tampoco está permitido que su colega transmita información confidencial sobre el próximo lanzamiento del proyecto.

He estado mucho en línea últimamente, y la información que he visto sobre Avon está totalmente equivocada. ¡Quiero aclararlo todo! ¿Puedo?

No. Debe informar a sus socios de Comunicaciones Corporativas o Relaciones Públicas, y ellos tomarán las medidas necesarias. Sin su autorización, ningún asociado/a puede publicar nada en nombre de Avon.



NUESTRA POLÍTICA

Para acceder a información adicional sobre:

- administración de registros, vea la **Política de Administración Global De Registros E Información** y las políticas locales que correspondan.
- protección de los activos de Avon y de otros recursos, consulte la **Política de Seguridad De La Información Global**, **Política de Uso Aceptable**, y todas las políticas locales que correspondan.
- celebración de contratos o convenios, consulte la **Política Global de Almacenamiento y Revisión de Contratos Globales**.
- transacciones en redes sociales, consulte la guía de redes sociales de Avon y toda política local que corresponda.

INVESTIGACIONES EXTERNAS

NUESTRO ROL

- Colaboramos con las dependencias del gobierno que hacen cumplir la ley.
- Si nos enteramos de que Avon es sujeto de una investigación o preguntas del gobierno, o recibimos una citación judicial o un pedido de información, informamos esto de manera inmediata a nuestro asociado del Departamento Legal o del Departamento de Ética y Compliance.

Avon tiene un **Portal de Políticas** donde puede encontrar las políticas mencionadas en todo el Código de Conducta.



Pregúntese:

1. ¿Es ético?
2. ¿Coincide con los valores de Avon?

Si la respuesta a cualquiera de estas preguntas es “no” o “no lo sé”, deberá hablar y pedir asesoramiento.

CONDUCCIÓN DE INVESTIGACIONES

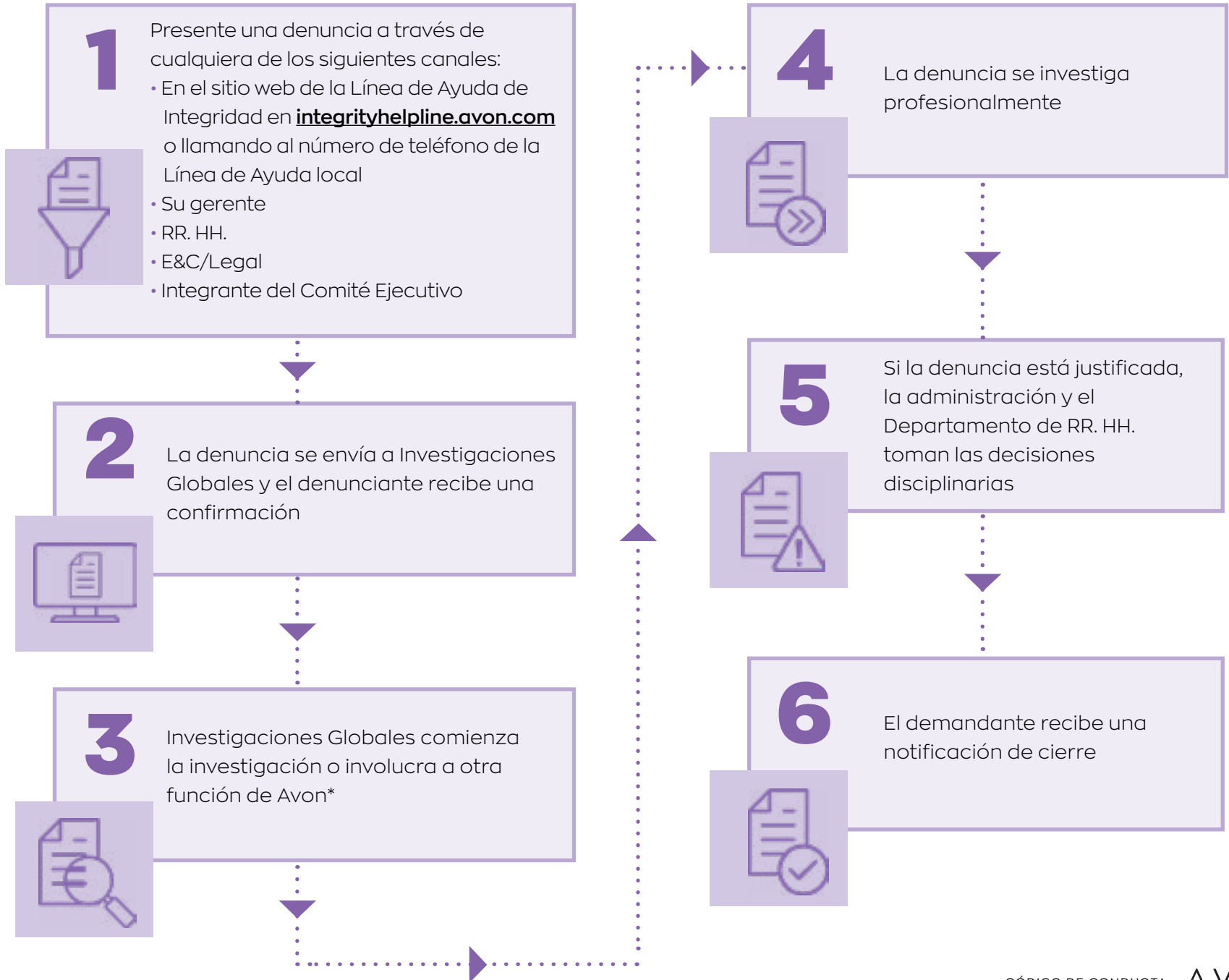
Avon designará a un profesional experimentado para abordar las preguntas e informes realizados e investigar, según corresponda. De ser necesario, se tomarán medidas correctivas apropiadas con la supervisión adecuada de la gerencia. Avon mantiene la confidencialidad de los informes en tanto esta condición le permita conducir la investigación de manera completa e imparcial y al mismo tiempo cumplir con sus obligaciones.

NUESTRO ROL

- Cooperar con las investigaciones que Avon lleve a cabo, incluyendo:
 - responder a preguntas;
 - proveer información completa y veraz;
 - preservar evidencia y documentos relevantes; y
 - no interferir con una investigación en ningún modo.
- Mantenemos en forma confidencial cualquier información relacionada con una investigación o con un reporte de posible mala conducta, a no ser que se establezca un lineamiento diferente.
- Si recibimos una denuncia de una violación real o presunta del Código, deben redirigirla a la Línea de Ayuda de Integridad de Avon y abstenerse de investigarla por su cuenta.

NUESTRA POLÍTICA

Avon no tolerará que ningún asociado/a mienta a los investigadores u obstruya una investigación. Cualquiera que participe en tal comportamiento quedará sujeto a consecuencias disciplinarias, lo cual incluye el posible cese del empleo. Si Avon determina que un asociado ha participado en una conducta impropia, dicho individuo estará sujeto a la consecuencia disciplinaria correspondiente, lo cual podría incluir la terminación del empleo. Más aún, los planes y programas de incentivos de Avon requieren total apego a la ley y a este Código de Conducta como condición para participar y recibir los incentivos. El asociado/a que infrinja la ley dentro del ámbito de su relación laboral, o que incurra en una violación seria a este Código, no tendrá derecho a recibir el incentivo, incluyendo los bonos anuales de efectivo o de largo plazo, opciones de acciones, unidades de acciones restringidas u otros premios, a no ser que lo prohíba la ley local. Para obtener información sobre la política de no represalias de Avon, consulte la sección **Comunicaciones Abiertas y Libertad de Expresión**.



*Los siguientes tipos de denuncia pueden ser transferidos por Investigaciones Globales a otra función:

**A RR.
HH.:**

“ El alcance de mi rol fue injustamente reducido ”

“ Mi gerente usa lenguaje agresivo si no alcanzamos sus expectativas difíciles ”

A Seguridad Mundial:

“ Creo que algunos de mis colegas están compartiendo contraseñas ”

“ Creo que mi colega podría estar robando propiedad de la compañía ”

“

Si nos detenemos y miramos al pasado y luego hacia el futuro, podemos ver que las posibilidades son cada vez mayores; que apenas hemos comenzado a alcanzar los resultados reales del campo que tenemos ante nosotros.

”

David H. McConnell, fundador de Avon

The image features a background of intricate, wavy marbled patterns in various shades of pink, purple, and magenta. The patterns are fluid and organic, resembling liquid swirls or marbled paper. Centered horizontally and vertically is the word "AVON" in a clean, white, sans-serif typeface. The letters are spaced evenly and stand out prominently against the colorful, textured background.

AVON